
MØTEINNKALLING

KONTROLLUTVALGET I ALVDAL KOMMUNE

Kontrollutvalgets møter holdes for åpne dører (jf KommuneLOvens § 11-5). For å begrense antall deltakere av hensyn til smittevern bes evt. publikum om å delta via Teams. Lenke kan fås ved henvendelse til sekretariatet.

MØTEDATO: Tirsdag 2. februar 2021
KL.: 13:00
STED: Kommunestyresalen

SAKSLISTE

SAK NR.	INNHold
01/2021	Godkjenning av saksliste og innkalling
02/2021	Godkjenning av protokoll fra møte 01.12.20
03/2021	Orientering i fra administrasjonen - oppfølging sak 37/20
04/2021	Årsmelding 2020 for kontrollutvalget
05/2021	Orienteringssaker
06/2021	Eventuelt

Vær oppmerksom på at den enkelte representant selv er ansvarlig for å følge med på eventuell inhabilitetsproblematikk i den enkelte sak. Den enkelte representant **må** selv kontrollere om det foreligger inhabilitet i noen saker og eventuelt varsle om dette til møtesekretæren. Dette uavhengig av om det har vært inhabilitet ved tidligere behandlinger av saken(e).

Mandag 25. januar 2021
For Ola Eggset, leder i kontrollutvalget

Torill Bakken
Kontrollutvalg Fjell IKS
Torill Bakken

Kopi: Ordfører, Revisor, Ekspedisjonen for offentlig gjennomsyn

Eventuelle forfall meldes til Kontrollutvalg Fjell IKS,
Torill Bakken tlf.: 908 15 168 – e-post: tb@kontrollutvalg fjell.no

MØTEBOK

ARKIV NR.	UTVALG	SAKS- BEHANDLER	MØTE- DATO	SAK NR.
	KONTROLLUTVALGET	TB	02.02.21	01/21

Behandling av saken:

Saksnr.: 01/21
Utvalg: Kontrollutvalget

Møtedato:
02.02.21

Godkjenning av innkalling og saksliste

Saksdokumenter:

- Saksliste til møte 02.02.21

Saksframlegg:

Saken er obligatorisk i alle møtene i utvalget.
Sakslisten er fastsatt i samråd med utvalgsleder.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Innkalling og saksliste til møte 02.02.21 godkjennes.

Behandling:

Kontrollutvalgets vedtak:

MØTEBOK

ARKIV NR.	UTVALG	SAKS- BEHANDLER	MØTE- DATO	SAK NR.
	KONTROLLUTVALGET	TB	02.02.21	02/21

Behandling av saken:

Saksnr.: 02/21
Utvalg: Kontrollutvalget

Møtedato:
02.02.21

Møteprotokoll fra møte 01.12.20

Saksdokumenter:

- Møteprotokoll fra møte 01.12.20 (vedlagt)

Saksframlegg:

Saken er obligatorisk på alle møter i kontrollutvalget.

Protokollen ble sendt ut til medlemmene pr. e-post samme dag. Sekretariatet har ikke mottatt forslag til endringer.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Den vedlagte møteprotokoll fra kontrollutvalgets møte 01.12.20 godkjennes.

Behandling:

Kontrollutvalgets vedtak:



MØTEPROTOKOLL Kontrollutvalget

Møtested: Kommunestyresalen, Alvdal kommunehus og Teams
Møtedato: Tirsdag 1. desember 2020
Tid: Kl. 13:00- kl. 14:30
Saknr. 31-39

Til stede på møtet:

Medlemmer:

Ola Eggset, leder
Sigmund Kveberg Paaske
Tor Eggestad
Wenke Furuli, nestleder
Anita Midtun

Forfall:

Ingen

Andre:

Fra Kontrollutvalg Fjell IKS:	Torill Bakken
Fra Revisjon Midt-Norge SA:	Monika Sundt t.o.m.sak 25/20, via Teams
Fra kommunen:	Ordfører Mona Murud

Merknad:

Kontrollutvalget ble innkalt til fysisk oppmøte i møterom Kommunestyresalen i Kammerset. Møterommet var tilrettelagt for å ivareta smittevernregler. For å begrense antall personer på møtet ble deltakelse gjort tilgjengelig via Teams for øvrige deltakere. Lenke til møtet var tilgjengelig via nettsiden til sekretariatet.

Alvdal, 1. desember 2020

Torill Bakken

T. Bakken
Møtesekretær

Neste møte: *Tirsdag 2. februar 2021*

31/2020 Godkjenning av saksliste og innkalling

Sekretariatets forslag til vedtak:

Innkalling og saksliste til møte 01.12.20 godkjennes.

Behandling:

Sekretariatets forslag enstemmig vedtatt.

Kontrollutvalgets vedtak:

Innkalling og saksliste til møte 01.12.20 godkjennes.

32/2020 Godkjenning av protokoll fra møte 06.10.20

Sekretariatets forslag til vedtak:

Den vedlagte møteprotokoll fra kontrollutvalgets møte 06.10.20 godkjennes.

Behandling:

Sekretariatets forslag enstemmig vedtatt.

Kontrollutvalgets vedtak:

Den vedlagte møteprotokoll fra kontrollutvalgets møte 06.10.20 godkjennes.

33/2020 Uavhengighetserklæring oppdragsansvarlig revisor

Sekretariatets forslag til vedtak

Alvdal kontrollutvalg tar oppdragsansvarlig regnskapsrevisors egenvurdering av uavhengighet av 19. august 2020 til orientering, og har ingen merknader til erklæringen.

Behandling:

Sekretariatets forslag enstemmig vedtatt.

Kontrollutvalgets vedtak:

Alvdal kontrollutvalg tar oppdragsansvarlig regnskapsrevisors egenvurdering av uavhengighet av 19. august 2020 til orientering, og har ingen merknader til erklæringen.

34/2020 Revisjonsstrategi 2020 – Alvdal kommune

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar informasjonen om revisjonsstrategi for 2020 til orientering.

Behandling:

Oppdragsansvarlig revisor deltok via Teams og gikk igjennom en presentasjon som viste revisors strategi for regnskapsåret 2020. Presentasjonen oversendes utvalget etter møtet. Den vil også legges ut på sekretariatets nettside.

Kontrollutvalgets vedtak:

Kontrollutvalget tar informasjonen om revisjonsstrategi for 2020 til orientering.

35/2020 Årsplan og møteplan for 2021

Sekretariatets forslag til vedtak:

Årsplan med møteplan for 2021 godkjennes.

Ordinære møter i kontrollutvalget i 2021 fastsettes slik:

- Møtene starter kl. 13:00
- Møtestedet er fortrinnsvis Kammerset evt Kommunestyresalen
- Møtedatoene er:
 - Tirsdag 02.02.21
 - Tirsdag 20.04.21
 - Tirsdag 08.06.21
 - Tirsdag 12.10.21
 - Tirsdag 07.12.21

Årsplanen oversendes kommunestyret til orientering.

Behandling:

Sekretariatets forslag enstemmig vedtatt.

Kontrollutvalgets vedtak:

Årsplan med møteplan for 2021 godkjennes.

Ordinære møter i kontrollutvalget i 2021 fastsettes slik:

- Møtene starter kl. 13:00
- Møtestedet er fortrinnsvis Kammerset evt Kommunestyresalen
- Møtedatoene er:
 - Tirsdag 02.02.21
 - Tirsdag 20.04.21
 - Tirsdag 08.06.21
 - Tirsdag 12.10.21
 - Tirsdag 07.12.21

Årsplanen oversendes kommunestyret til orientering.

36/2020 Oppfølging av forvaltningsrevisjon i FIAS i 2018

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar tilbakemelding om oppfølging av forvaltningsrevisjon i FIAS AS til orientering.

Sekretariatet følger opp saken.

Behandling:

Sekretariatet orienterte kort om saken, og utvalget diskuterte saken.

Kontrollutvalgets vedtak:

Kontrollutvalget tar tilbakemelding om oppfølging av forvaltningsrevisjon i FIAS AS til orientering.

Sekretariatet følger opp saken.

37/2020 Orientering fra leder og nestleder

Sekretariatets forslag til vedtak:

Saken legges fram uten forslag til vedtak.

Behandling:

Møtet ble lukket i henhold til off.l. § 13, og kommuneloven § 11-5 om møteoffentlighet. Kontrollutvalget vurderte habiliteten til leder.

Forvaltningsloven §8:

«I kollegiale organer er det organet selv som avgjør om det enkelte medlemmet er habilt eller inhabilt, jf. § 8 annet ledd.»

Utvalget diskuterte habiliteten til leder ut ifra forvaltningslovens § 6. Diskusjonen ble gjort omkring paragrafens bokstav b) 2. ledd: *«En offentlig tjenestemann er ugild til å tilrettelegge grunnlaget for en avgjørelse eller til å treffe avgjørelse i en forvaltningssak b) når han er i slekt eller svogerskap med en part i opp- eller nedstigende linje eller i sidelinje så nær som søsken;»* og *«Likeså er han ugild når andre særegne forhold foreligger som er egnet til å svekke tilliten til hans upartiskhet.»*

Utvalget vurderte etter diskusjon leder som habil.

Leder og nestleder orienterte.

Kontrollutvalgets vedtak:

Kontrollutvalget følger saken videre. Rådmannen innkalles til neste møte for å gi en orientering om status i saken.

38/2020 Orienteringssaker

Sekretariatets forslag til vedtak:

Sakene tas til orientering.

Behandling:

Sakene ble gjennomgått.

Kontrollutvalgets vedtak:

Orienteringssak 1: Gjeninnføring av midlertidig lovgivning om fjernmøter

Saken tas til orientering.

Orienteringssak 2: Lokal kontrollutvalgskonferanse

Saken tas til orientering.

Orienteringssak 3: Endelige budsjettall for revisjon i 2021

Saken tas til orientering.

Orienteringssak 4: Kan kommunedirektøren endre eller redusere kontrollutvalgets budsjettforslag for kontrollarbeidet?

Saken tas til orientering.

Orienteringssak 5: Økonomirapport 2/20

Saken tas til orientering.

39/2020 Eventuelt

Kontrollutvalgets behandling:

Ingen saker til behandling.

MØTEBOK

ARKIV NR.	UTVALG	SAKS-BEHANDLER	MØTE-DATO	SAK NR.
	KONTROLLUTVALGET	TB	02.02.21	03/21

Behandling av saken:

Saksnr.: 03/21
Utvalg: Kontrollutvalget

Møtedato: 02.02.21

Orientering fra administrasjonen - oppfølging sak 37/20

Saksdokumenter:

- Ingen.

Saksframlegg:

I følge Kontroll- og revisjonsforskriften skal kontrollutvalget føre løpende tilsyn og kontroll med den kommunale forvaltningen på vegne av kommunestyret. Utvalget kan ikke overprøve politiske prioriteringer som er foretatt av kommunens folkevalgte organer.

Kontrollutvalget er ikke et klageorgan, og kan dermed ikke behandle klager på enkeltsaker. På den annen side kan kontrollutvalget på eget initiativ eller på bakgrunn av konkrete saker vurdere om kommunens egne retningslinjer og sentrale lover/forskrifter følges av forvaltningen.

Når det gjelder henvendelser fra andre enn kommunestyret eller revisjonen, må kontrollutvalget selv vurdere om saken hører under utvalgets kompetanseområde og om det vil prioritere saken.

Saksvurdering:

Utvalget diskuterte i forrige møte en innkommet henvendelse. Utvalget ble enige om at de ønsker informasjon i fra administrasjonen. Kontrollutvalgets leder og nestleder hadde et møte med kommunedirektøren angående denne saken og de orienterte utvalget i møte 1. desember 2020, sak 37/20.

Kontrollutvalget fattet følgende vedtak:

«Kontrollutvalget følger saken videre. Rådmannen innkalles til neste møte for å gi en orientering om status i saken.»

På grunn av sakens karakter, kan det være mulig at møtet må lukkes dersom det skal behandles taushetsbelagte opplysninger, jf Offentlighetslovens § 13.

Rådmannen har bekreftet at han kommer på møtet. Utvalget vil få en orientering om hvordan saken håndteres i kommunen, og status.

Utvalget må på bakgrunn av informasjon som framkommer under behandlingen ta stilling til videre behandling.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Saken legges fram uten forslag til vedtak.

MØTEBOK

Behandling:

Kontrollutvalgets vedtak:

MØTEBOK

ARKIV NR.	UTVALG	SAKS-BEHANDLER	MØTE-DATO	SAK NR.
	KONTROLLUTVALGET	TB	02.02.21	04/21

Behandling av saken:

Saksnr.: 04/21
Utvalg: Kontrollutvalget
Kommunestyret

Møtedato:
02.02.21

Årsmelding for kontrollutvalgets virksomhet i 2020

Saksdokumenter:

- Utkast til årsmelding for kontrollutvalgets virksomhet i 2020 (følger som eget vedlegg)

Saksframlegg:

Kontrollutvalget skal rapportere resultatet av sitt arbeid til kommunestyret. Rapporteringen skjer dels løpende ved at rapporter sendes til kommunestyret for sluttbehandling, samt at meldinger om oppfølging av rapporter oversendes kommunestyret til orientering. Som et ledd i rapporteringen vil årsmeldingen være et nyttig dokument.

Sekretariatet har laget en oppsummering over kontrollutvalgets aktivitet i 2020.

Kontrollutvalget bes under behandlingen gjennomgå vedlagte utkast til årsmelding, og foreta eventuelle korrigeringer og endringer.

Sekretariatets forslag til innstilling:

Årsmeldingen for kontrollutvalgets virksomhet i 2020 vedtas og legges fram for kommunestyret med følgende innstilling:
Kontrollutvalgets årsmelding for 2020 tas til orientering.

Behandling:

Kontrollutvalgets innstilling:

MØTEBOK

ARKIV NR.	UTVALG	SAKS-BEHANDLER	MØTE-DATO	SAK NR.
	KONTROLLUTVALGET	TB	02.02.21	05/21

Behandling av saken:

Saksnr.: 05/21
Utvalg: Kontrollutvalget

Møtedato: 02.02.21

Orienteringssaker

Sekretariatet vil presentere følgende orienteringssaker i møtet:

Orienteringssak 1: Nye internkontrollregler fra 1. januar 2021

- Kommunelovens nye internkontrollbestemmelse skal erstatte særlovgivningens bestemmelser om internkontroll rettet mot kommunesektoren (kommuneplikter). Hensikten er å gi en bedre, mer helhetlig og samlet regulering av internkontroll for kommunene. Med lik regulering for ulike sektorer er målet at det skal bli lettere å ta et mer helhetlig grep om internkontrollen i kommunen, og at internkontrollen kan styrkes gjennom et mer målrettet internkontrollarbeid. Unntaket er forskrift om ledelse og kvalitetsforbedring i helse- og omsorgstjenesten, som fortsatt skal gjelde.

Vedlegg 1.

Orienteringssak 2: KS oppfordrer kommunene til å være oppmerksom på datasikkerheten

- Østre Toten kommune ble utsatt for et dataangrep på nyåret. Angrepet innebærer at noen har brutt seg inn i datasystemene, kryptert data og slettet alle sikkerhetskopier. Det innebærer at mange systemer blir utilgjengelig for bruk. Etter angrepet på Østre Toten kommune har alle kommuner fått varsel om hendelsen fra Nasjonalt senter for informasjonssikkerhet i kommunesektoren (Kommune-CSIRT), Nasjonal sikkerhetsmyndighet (NSM) og Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB)

Vedlegg 2.

Orienteringssak 3: Lokal kontrollutvalgskonferanse – utsatt til 10. juni 2021

- Den tidligere annonserte lokale kontrollutvalgskonferansen utsettes til 10. juni. Programmet blir som tidligere annonsert. Vi satser på fysisk kurs på Røros. Program med påmelding vil bli utsendt i løpet av våren.

Ingen vedlegg.

Orienteringssak 4: Virksomhetsbesøk - initiering

- Hensynet til smittevern og kapasitet i kommunene, innebar store endringer i tilsynsaktiviteten i 2020. Dette er også situasjonen i starten av 2021. Som følge

MØTEBOK

av denne helt spesielle situasjonen med utbrudd av koronasmitte ble kontrollutvalgets planlagte virksomhetsbesøk i 2020 ved Alvdal barneskole utsatt. Sekretariatet anbefaler å avvente planlegging av virksomhetsbesøk som innebærer fysisk oppmøte i første halvår. Det kan være aktuelt å eventuelt invitere virksomhetsledere til et møte for å få en orientering om hvordan pandemien har påvirket institusjonene i kommunen.

Ingen vedlegg.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Sakene tas til orientering.

Kontrollutvalgets vedtak:

Kommuneloven § 25-1 lyder:

Kommuner og fylkeskommuner skal ha internkontroll med administrasjonens virksomhet for å sikre at lover og forskrifter følges. Kommunedirektøren i kommunen og fylkeskommunen er ansvarlig for internkontrollen.

Internkontrollen skal være systematisk og tilpasses virksomhetens størrelse, egenart, aktiviteter og risikoforhold.

Ved internkontroll etter denne paragrafen skal kommunedirektøren

a) utarbeide en beskrivelse av virksomhetens hovedoppgaver, mål og organisering

b) ha nødvendige rutiner og prosedyrer

c) avdekke og følge opp avvik og risiko for avvik

d) dokumentere internkontrollen i den formen og det omfanget som er nødvendig

e) evaluere og ved behov forbedre skriftlige prosedyrer og andre tiltak for internkontroll.

Internkontrollen skal være systematisk, risikobasert og tilpasset de konkrete forholdene og behovene i kommunen som helhet og i de ulike delene av kommunens virksomhet. Med gode risikovurderinger og konkrete tilpasninger, vil internkontrollen bli spisset mot områder der det er størst behov slik at internkontrollen blir mest mulig effektiv. Det er ikke et mål i seg selv med mer internkontroll, men det er et mål med en god og effektiv internkontroll tilpasset det konkrete behov uten at den nødvendigvis blir mer omfangsrik og ressurskrevende totalt sett. Det vises til en nærmere omtale av dette i Prop. 46 L (2017–2018), punkt 23.4.1.1.



FAGOMRÅDER

Digital sikkerhet

Nasjonalt cybersikkerhetssenter

Varsler fra NCSC

Håndtering av dataangrep

Tekniske sikkerhetstjenester

Råd og anbefalinger

Kontakt NCSC

NCSC Cyberforum 2020

Råd og anbefalinger innenfor digital sikkerhet

Kryptosikkerhet

Kommunikasjonssikkerhet

Informasjonssystemssikkerhet

IT-sikkerhet

Personellsikkerhet

Fysisk sikkerhet

Sikkerhetsstyring

Varsel om løsepengevirus

Publisert: 10.01.2021

NSM NCSC, DSB og Kommune-CSIRT er kjent med et pågående angrep knyttet til løsepengevirus mot en kommune og har utarbeidet dette varselet i fellesskap.

Merk at følgende kun beskriver kjente handlinger og verktøy, det kan ikke utelukkes at en angriper benytter andre verktøy. Man bør derfor undersøke bredt dersom man mistenker at man kan være truffet.

Det aktuelle løsepengeviruset er kjent som "Mespinoza/Pysa" og man er kjent med lignende angrep mot lokale myndigheter i Frankrike¹ og andre hendelser².

Fra disse og andre kjente hendelser vet man at aktøren bak angrepet vil forsøke å komme seg inn i nettverket gjennom blant annet "brute force"-angrep mot interneteksponerte tjenester og brukere. For eksempel vil angriper forsøke å koble seg til fjernaksesløsningen RDP dersom dette er tilgjengelig.

Dersom angriper kommer seg inn i nettverket har man observert at de vil forsøke å bevege seg mellom maskiner ved hjelp av RDP eller andre metoder for å bevege seg lateralt. Man har observert bruk av verktøyet "Mimikatz" for å hente ut passord og man vet at angriperen vil forsøke å dumpe passorddatabaser for å kunne få tilgang til flere brukere.

Angriper tar seg tid til å kartlegge nettverket de har fått tilgang til og man har sett at angriper har utført flere av følgende handlinger:

- * Skrudd av antivirusløsninger. For eksempel har angriper skrudd av Microsoft Defender gjennom lokale gruppe policyer.
- * Unntak for alle filer som har filendelsen ".exe" har blitt opprettet i Microsoft Defender
- * Slette backup og skyggekopier av systemet
- * Hente ut detaljer om nettverk, brukere, databaser og backup
- * Bruk av flere PowerShell skripts for å kartlegge og automatisere
- * Bevege seg lateralt ved hjelp av "PsExec"

Avhengig av hvor lett angriper oppnår tilgang til en administratorbruker, vet man at angriperen kan bruke alt fra timer til dager før man aktiverer løsepengeviruset.

I etterkant av kartlegging, infeksjon og handlinger utført av angriper ser man at angriper starter løsepengeviruset for å kryptere filene. Filene får en ny filendelse som slutter på ".pysa", i tillegg vil man få opp en beskjed om hvordan man skal kontakte angriper for å få dekryptert filene sine. Som regel vil angriper oppgi en tilfeldig generert e-post hos ProtonMail, for eksempel "[tilfeldig tekst]@protonmail.com".

Hva kan man se etter?

- * Mistenkelig trafikk inn og ut av nettverket til TOR-nettverket
- * Mistenkelige RDP tilkoblinger fra internett mot egen infrastruktur
- * Påloggingsforsøk gjennom "brute force"-angrep
- * Mistenkelige pålogginger
- * Deaktivering av antivirus
- * Bruk av verktøy som "PsExec" og "procdump"

Anbefalinger og tiltak:

- * Ha oversikt over hvilke tjenester som er interneteksponert, deriblant åpne RDP tjenester og andre fjernaksesløsninger
- * Benytt tofaktorautentisering der mulig
- * Ha gode gjenopprettingsrutiner og om mulig ha egen backup offline.
- * Overvåk aktivitet på administrator kontoer
- * Vurder blokkering av trafikk mot TOR-nettverket dersom dette ikke er strengt nødvendig
- * Vurder geofiltrering/-blokkering av trafikk fra land man normalt ikke har trafikk til/fra
- * Ha kontroll over og overvåkning av trafikk mellom sikkerhetssoner
- * Ha tilstrekkelig logging av tjenester man benytter og bevar disse loggene i tilstrekkelig tid, gjerne lenger enn tre måneder.

Ut over de anbefalingene gitt over vil følgende generelle tiltak kunne virke forebyggende:

1. Installer sikkerhetsoppdateringer så fort som mulig
2. Ikke tildel sluttbrukere administratorrettigheter
3. Blokker kjøring av ikke-autorisert programvare
4. Oppgrader program- og maskinvare

Dersom man er offer for løsepengevirus anbefales det å ikke betale angriper for å gjenopprette filene da dette vil være med på å finansiere kriminell aktivitet.

I tillegg anbefales det at man anmelder forholdet til lokalt Politi.

Se forøvrig følgende for ytterligere råd og generelle tiltak^{3 4 5}.

¹:[https://www.cert.ssi.gouv.fr/cti/CERTFR-2020-CTI-003/_...!Nq5e9Lslz4kBQ9WxqLbVGAeOIFrvxsVznBsh8omBUyr4uXQ4IPiXeX18Vu0U0Z06R-a83kh0mWOkQg\\$](https://www.cert.ssi.gouv.fr/cti/CERTFR-2020-CTI-003/_...!Nq5e9Lslz4kBQ9WxqLbVGAeOIFrvxsVznBsh8omBUyr4uXQ4IPiXeX18Vu0U0Z06R-a83kh0mWOkQg$)

²:[https://thefirreport.com/2020/11/23/pysa-mespinoza-ransomware/_...!Nq5e9Lslz4kBQ9WxqLbVGAeOIFrvxsVznBsh8omBUyr4uXQ4IPiXeX18Vu0U0Z06R-a83kgP6jxRDg\\$](https://thefirreport.com/2020/11/23/pysa-mespinoza-ransomware/_...!Nq5e9Lslz4kBQ9WxqLbVGAeOIFrvxsVznBsh8omBUyr4uXQ4IPiXeX18Vu0U0Z06R-a83kgP6jxRDg$)

³: <https://nsm.no/fagomrader/digital-sikkerhet/rad-og-anbefalinger-innenfor-digital-sikkerhet/fire-effektive-tiltak-mot-dataangrep>

⁴: <https://nsm.no/fagomrader/digital-sikkerhet/rad-og-anbefalinger-innenfor-digital-sikkerhet/losepengevirus>

⁵: <https://nsm.no/fagomrader/digital-sikkerhet/rad-og-anbefalinger-innenfor-digital-sikkerhet/grunnprinsipper-ikt>



Del på:



Finner du det du leter etter?

JA

NEI



KONTAKT OSS

Postadresse

Postboks 814, 1306 Sandvika

67 86 40 00

@ postmottak@nsm.no

Besøksadresse

Rødskiferveien 20, Kolsås

Organisasjonsnummer: 985165262

PRESSE OG HENDELSER

Presse

Pressetelefon: 992 08 262

IKT-hendelser (NSM NCSC)

Telefon: 02497 (+47 23 31 07 50)

Epost: norcert@cert.no (Hendelser)

post@cert.no (Admin)

[Varsel om sikkerhetsruende hendelser, sikkerhetsbrudd og datainnbrudd](#)

SOSIALE MEDIER



MØTEBOK

ARKIV NR.	UTVALG	SAKS- BEHANDLER	MØTE- DATO	SAK NR.
	KONTROLLUTVALGET	TB	02.02.21	06/21

Behandling av saken:

Saksnr.: 06/21
Utvalg: Kontrollutvalget

Møtedato:
02.02.21

Eventuelt

Saksutredning:

Hensikten med denne saken er at utvalgets medlemmer kan drøfte og fremme innspill til saker og forhold som kontrollutvalget bør/kan/må ta tak i.

På grunn av sakens karakter, kan det være mulig at møtet må lukkes dersom det skal behandles taushetsbelagte opplysninger, jf Offentlighetslovens § 13.

Kontrollutvalgets behandling: