



Alvådal kommune  
Kontrollutvalget

# Kontrollutvalgets årsplan for 2021

Vedtatt i kontrollutvalgets møte den 1. desember 2020, Sak 35/20



KONTROLLUTVALG FJELL IKS

## **INNHOLDSFORTEGNELSE**

INNLEDNING .....	3
1 KONTROLLUTVALGET .....	3
1.1 KONTROLLUTVALGETS HJEMMEL .....	3
1.2 KONTROLLUTVALGETS ANSVARS OG ARBEIDSOMRÅDE .....	3
2 KONTROLLUTVALGETS VIRKSOMHET .....	4
2.1 MØTER I KONTROLLUTVALGET .....	4
2.2 FJERNMØTER .....	4
2.3 REGNSKAPSREVISJON .....	4
2.4 FORVALTNINGSREVISJON .....	4
2.5 EIERSKAPSKONTROLL .....	5
2.6 FORENKLET ETTERLEVELSESKONTROLL .....	5
2.7 ANDRE OPPGAVER .....	6
2.7.1 ORIENTERING FRA POLITISK OG ADMINISTRATIV LEDELSE .....	6
2.7.2 BEFARING/BESØK .....	6
2.7.3 BESTILLING FRA KOMMUNESTYRET .....	6
2.7.4 HENVENDELSER FRA PUBLIKUM .....	6
2.7.5 OPPFØLGING MED REVISORS ARBEID .....	6
2.7.6 OPPFØLGING AV SAKER .....	7
2.7.7 RAPPORTERING .....	7
2.7.8 SAMORDNING AV KONTROLL .....	7
2.7.9 ANNET .....	7
3 KONTROLLUTVALGETS BUDSJETT 2021 .....	7
4 PLAN FOR MØTEVIRKSOMHETEN I 2021 .....	7
VEDLEGG - MØTEPLAN .....	8

## INNLEDNING

Kommunestyret skal etter kommuneloven påse at kommunens virksomhet skjer innenfor rammene av lovverket og egne vedtak. Kommunestyret kan omgjøre vedtak av andre folkevalgte organer eller administrasjonen i samme utstrekning som disse kan omgjøre vedtaket selv. Kommunestyret har også ansvaret for at de kommunale regnskaper blir revidert på betryggende måte.

For å gjennomføre disse kontrolloppgavene skal kommunestyret velge et kontrollutvalg. Jfr. kommunelovens (kompl.) § 23.1.

Den delen av den kommunale egenkontrollen som utøves av kontrollutvalget må ikke forveksles med kommunens internkontroll. Kommunens internkontroll er rådmannens ansvar.

## 1 KONTROLLUTVALGET

Kommunestyret valgte i møtet den 03.10.19 et kontrollutvalg bestående av 5 faste medlemmer og 5 personlige varamedlemmer for perioden 2019 – 2024. Den 18.06.20 ble det valgt ny varaliste.

Ved utgangen av 2020 har kontrollutvalget følgende sammensetning:

Faste medlemmer		Vara medlemmer
	Navn	Navn
Leder	Ola Eggset	1.Vigdis Vestby
Nestleder	Wenke Furuli	2.Rolf Langen
Medlem	Sigmund Kveberg Paaske	3.Ivar Oddlien
Medlem	Tor Eggestad	4.Per Nyrønning
Medlem	Anita Midtun	5.Kari Ann Kristiansen

Tor Eggestad sitter i kommunestyret.

### 1.1 KONTROLLUTVALGETS HJEMMEL

Kontrollutvalgets arbeid er regulert av:

- Kommunelovens (KL) § 23
- Forskrift om kontrollutvalg og revisjon i kommuner og fylkeskommuner

Kommunestyret kan i tillegg til de lovpålagte oppgaver og prosedyrer fastsette eget reglement for kontrollutvalget – som vil kunne gi nærmere regler for kontrollutvalget.

### 1.2 KONTROLLUTVALGETS ANSVARS OG ARBEIDSOMRÅDE

Kontrollutvalget er valgt for å ivareta kommunestyrets kontroll- og tilsynsansvar. Med unntak for kommunestyret selv, skal kontrollutvalget føre tilsyn og kontroll med hele den kommunale forvaltningen - inklusive de øvrige folkevalgte organer. Kontrollutvalgets arbeidsområde er derfor altomfattende.

En viktig del av kontrollutvalgets ansvar vil være å påse at kommunens regnskaper blir revidert på en betryggende måte (regnskapsrevisjon), og at det blir ført kontroll med at den økonomiske forvaltning foregår i samsvar med gjeldende bestemmelser og vedtak.

Kontrollutvalget skal videre påse at det blir gjennomført systematiske vurderinger knyttet til hvorvidt norsk lov og politiske vedtak etterleves, samt systematiske vurderinger av forvaltningens effektivitet, produktivitet og måloppnåelse (forvaltningsrevisjon). I tillegg skal kontrollutvalget påse at det føres kontroll med forvaltningen av kommunens interesser i selskaper (eierskapskontroll).

Kontrollutvalget skal ikke overprøve politiske prioriteringer fattet i samsvar med delegert myndighet.

## **2 KONTROLLUTVALGETS VIRKSOMHET**

### **2.1 MØTER I KONTROLLUTVALGET**

Møtene i kontrollutvalget er åpne. Møtene vil være lukket i saker/orienteringer der lov- og regelverk hjemler taushetsplikt og lukket dør.

Kommunens ordfører og kommunens revisor har møte- og talerett i kontrollutvalgets møter.

Det legges opp til 5 møter i 2021, se møteplan som vedlegg.

### **2.2 FJERNMØTER**

Det er viktig at det legges til rette for at arbeidet som gjøres i folkevalgte organer ikke stopper opp, selv om koronapandemien skulle hindre fysiske møter i lengre tid fremover. De strenge smittevernrådene medfører at det skal svært lite til for at en møtedeltaker bør melde forfall fra et fysisk møte. Departementet har uttalt at det er tilstrekkelig at bare ett medlem sitter i et annet lokale for at møtet defineres som et fjernmøte.

Midlertidig lov om unntak fra kommuneloven og IKS-loven (tiltak for å avhjelpe konsekvenser av covid-19) gir adgang til fjernmøter, også der møtet lukkes.

### **2.3 REGNSKAPSREVISJON**

Kontrollutvalget skal påse at årsregnskap blir revidert på en betryggende måte, herunder Kontrollutvalget skal holde seg løpende orientert om revisjonsarbeidet og påse at det foregår i samsvar med de bestemmelser som følger av loven og god kommunal revisjonsskikk. Kontrollutvalget skal følge opp eventuelle merknader og påpekninger fra revisor.

Kontrollutvalget skal avgjøre uttalelse til kommunestyret vedrørende kommunens årsregnskap og årsmelding før formannskapet avgir sin innstilling.

### **2.4 FORVALTNINGSREVISJON**

Forvaltningsrevisjon er hjemlet i KL § 23.3, og i forskrift om kontrollutvalg og revisjon.

Kontrollutvalget skal i henhold til § 23.3 minst én gang i valgperioden og senest innen utgangen av året etter at kommunestyret er konstituert, utarbeide en plan for gjennomføring av forvaltningsrevisjon.

Planen skal være basert på en risiko- og vesentlighetsvurdering av kommunens virksomhet, med sikte på å identifisere behovet for forvaltningsrevisjon på de ulike sektorer og virksomheter.

Plan for inneværende valgperiode skal ble, etter innstilling i fra kontrollutvalget, vedtatt i kommunestyret den 03.09.20 med følgende prioriterte prosjekt: .

<i>Område</i>	<i>Tema</i>
1. Budsjetteringsprosessen og budsjettoppfølging	
2. Abakus AS	Forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll Samarbeid, rekruttering, tjenestetilbud
3. Kultur	
4. Internkontroll	Implementering blant ansatte
5. Beredskapsplaner og ROS-analyse	Systematikk i beredskapsarbeidet
6. Sykefravær og HMS	Arbeidsmiljø
7. Arkiv	Ajourføring og samkjøring fra ulike saksområder
8. Barnehage	Pedagognormen

Kontrollutvalget er gitt myndighet til å foreta endringer i planperioden. Det er Revisjon Midt-Norge SA som gjennomfører forvaltningsrevisjoner etter bestilling i fra kontrollutvalget.

## **2.5 EIERSKAPSKONTROLL**

Eierskapskontroll er hjemlet i KL § 23.4, og i forskrift om kontrollutvalg og revisjon.

Kontrollutvalget skal i henhold loven minst én gang i valgperioden og senest innen utgangen av året etter at kommunestyret er konstituert, utarbeide en plan for eierskapskontroll. Planen skal være basert på en risiko- og vesentlighetsvurdering. Plan for inneværende valgperiode skal vedtas i løpet 2020. Behovet for eierskapskontroll vurderes hvert år.

Plan for inneværende valgperiode ble, etter innstilling i fra kontrollutvalget, vedtatt i kommunestyret 03.09.20 med følgende prioriterte prosjekter:

- 1) ABAKUS AS m/ forvaltningsrevisjon
- 2) Aukrustsenteret AS
- 3) Alvdal Skurlag AS
- 4) Eierstyring

Kontrollutvalget er gitt myndighet til å foreta endringer i planen. Det er Revisjon Midt-Norge SA som gjennomfører eierskapskontroller etter bestilling i fra kontrollutvalget.

## **2.6 FORENKLET ETTERLEVELSESKONTROLL**

I kommuneloven § 24-9 er regnskapsrevisor gitt en ny oppgave – Forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen. Loven forutsetter en uttalelse på utført arbeid med såkalt moderat sikkerhet og er definert nærmere i normer for god kommunal revisjonsskikk.

Basert på en risiko- og vesentlighetsvurdering skal det innhentes tilstrekkelig informasjon for ett eller et fåtall områder, hvor det skal vurderes om det foreligger brudd

på lover, forskrifter eller vedtak. Revisor skal rapportere til kontrollutvalget om resultatet av kontrollene.

Revisor skal basere sin oppgave på en risiko- og vesentlighetsvurdering og skal senest 30 juni avgi en skriftlig uttalelse til kontrollutvalget på resultatet av denne kontrollen. Kommunedirektøren skal ha kopi av rapporten.

## **2.7 ANDRE OPPGAVER**

Kontrollutvalget kan til enhver tid ta opp saker som ligger innenfor dets ansvars- og kompetanseområde.

### **2.7.1 ORIENTERING FRA POLITISK OG ADMINISTRATIV LEDELSE**

Kontrollutvalget kan hos kommunen, uten hinder av taushetsplikt, kreve enhver opplysning, redegjørelse eller ethvert dokument og foreta de undersøkelser som det finner nødvendig for å gjennomføre oppgavene, jfr. KL § 23.2. Ved behov for ytterligere saksopplysninger, kan kontrollutvalget også innkalle kommunedirektøren i forbindelse med behandling av saker i møtene.

Administrativ ledelse bør normalt være til stedet ved kontrollutvalgets møte når regnskap og årsberetning for foregående år skal behandles.

### **2.7.2 BEFARING/BESØK**

For å bli kjent med den kommunale forvaltningen, og for at ansatte i kommunen skal bli kjent med kontrollutvalget, kan utvalget besøke ulike kommunale virksomheter. Dette kan også inkludere kommunale foretak og selskap. Alvdal kontrollutvalg vedtok prosedyrer for virksomhetsbesøk 14.02.17 – sak 06/17.

Initiering av virksomhetsbesøk i 2020 gjøres i første møte.

### **2.7.3 BESTILLING FRA KOMMUNESTYRET**

Kontrollutvalget skal føre tilsyn med forvaltningen på vegne av kommunestyret. Kontrollutvalget ser positivt på bestillinger fra kommunestyret mht. saker og prosjekter kommunestyret ønsker at kontrollutvalget skal følge spesielt opp.

### **2.7.4 HENVENDELSER FRA PUBLIKUM**

Kontrollutvalget kan ta imot henvendelser fra publikum, men kontrollutvalget er imidlertid ikke et klageorgan og har ikke avgjørelsesmyndighet på forvaltningsområdet.

Kontrollutvalget avgjør selv i hvilken form og grad henvendelser fra publikum skal følges opp.

### **2.7.5 OPPFØLGING MED REVISORS ARBEID**

Kontrollutvalget er pålagt å holde seg orientert om revisors arbeid, og skal bl.a. påse revisjonsarbeidet utføres i henhold til god kommunal revisjonsskikk. Denne oppgaven blir ivaretatt med jevnlig orienteringer fra revisor. Oppgaven ivaretas også ved behandling av uavhengighetserklæringer og kvalitetsrapporter i fra NKRF.

Revisor er, med svært få unntak, alltid tilstede i utvalgets møter.

### **2.7.6 OPPFØLGING AV SAKER**

Kontrollutvalget skal påse at kommunestyrets vedtak om forvaltningsrevisjoner, revisjonsrapporter og eierskapskontroller blir fulgt opp. Oppfølging foregår jevnlig og ved behov.

Kontrollutvalget vil en gang i året gå gjennom oppfølgingen av egne saker.

### **2.7.7 RAPPORTERING**

Kontrollutvalget rapporterer årlig til kommunestyret om sin virksomhet.

Rapporter fra gjennomførte forvaltningsrevisjonsprosjekter og eierskapskontroller videresendes kommunestyret til endelig behandling.

### **2.7.8 SAMORDNING AV KONTROLL**

Kravet til samordning av tilsyn og egenkontroll er forsterket i ny kommunelov. Endringen i kommuneloven medfører at statlige etater og kommuner må ha et tettere samarbeid. Dette for at forvaltningsrevisjoner og tilsyn sees i sammenheng for felles læring og utvikling av tjenester. Kommuneloven sier også at det statlige tilsynet skal ta hensyn til relevante forvaltningsrevisjoner og vurdere den samlede tilsynsmengden i kommunen. Sekretariatet sørger for å legge inn forvaltningsrevisjoner i den nasjonale tilsynskalenderen. Kontrollutvalget går fortløpende igjennom tilsyn gjennomført av fylkesmannen.

### **2.7.9 ANNET**

Det er viktig at kontrollutvalget er gitt ressurser til å kunne holde seg oppdatert på sine arbeidsområder og med det kunne delta på kurs og konferanser som arrangeres både lokalt og nasjonalt.

Følgende konferanser bør vurderes:

- Lokalt arrangement i februar 2021 (Røros)
- NKRF's kontrollutvalgskonferanse i april 2021 (Gardermoen)
- Forum For Kontroll og Tilsyn's kontrollutvalgskonferanse i juni 2021 (Ålesund)

## **3 KONTROLLUTVALGETS BUDSJETT 2021**

Kontrollutvalget har utarbeidet forslag til samlet budsjett for kontroll- og tilsynsarbeidet, jf. sak 26/20. Kontrollutvalgets egen aktivitet, kjøp av sekretariatstjenester og kjøp av revisjonstjenester inngår i budsjettet.

Kontrollutvalgets forslag til budsjetttramme for kontroll- og tilsynsarbeidet skal følge formannskapets innstilling til kommunestyret.

## **4 PLAN FOR MØTEVIRKSOMHETEN I 2021**

Se vedlegget for kontrollutvalgets møteplan. Denne gir en oversikt over behandling av faste saker.

Kontrollutvalget forbeholder seg retten til på eget initiativ å foreta endringer i planen og evt. gå inn på andre saker eller prosjekter som ikke er nevnt.

Endring av møteplan kan også bli nødvendig av hensyn til saksgang eller av andre årsaker.

## VEDLEGG - MØTEPLAN

Temaer til behandling 2021		des.-20	2. febr	20.april	8.juni	12.okt	7. des
Lokalt arrangert kurs for kontrollutvalg			x				
Initiering for virksomhetsbesøk (situasjonen med Covid-19 vurderes)			x				
Bestilling av prosjektplan forvaltningsrevisjon					x		
Bestilling av plan for eierskapskontroll		x					
Gjennomgang av oppfølgingsaker		x					x
Uavhengighetserklæring i fra revisjonen		x					x
Status revisjonsarbeidet, orientering fra revisjonen			x				
Revisjonsstrategi for 2021						x	
Forenklet etterlevelseskontroll med økonomi- forvaltningen					x		
Kontrollutvalgets årsmelding 2020			x				
Planlagte orienteringer fra administrasjonen	Dialogmøte rådmann			x			
	Økonomi						
	Evt						
Dialogmøte ordfører			x				
Uttalelsene til årsregnskap/årsmelding 2019				x			
Behandling av forvaltningsrevisjonsrapport (ved behov)				x			
Kontrollutvalgets årsplan/møteplan for 2022							x
Budsjett for kontroll og tilsynsarbeidet 2022						x	
Virksomhetsbesøk, planlegging				x			
Virksomhetsbesøk, gjennomføring					x		
Gjennomgang av tilsynsrapporter fylkesmannen						x	